

AUSBILDUNG ZUR/ZUM KAUFFRAU/-MANN FÜR BÜROMANAGEMENT

Unsere Firma ist ein stetig wachsendes, innovationsorientiertes und international anerkanntes Unternehmen der Textilindustrie.

Mit modernsten Schärenanlagen und Wirkmaschinen stellen qualifizierte und erfahrene Facharbeiter Produkte her, die den hohen Anforderungen qualitativ hochwertiger Textilien entsprechen.

Eine zielgerichtete Ausbildung ist die Grundlage für eine qualifizierte und zukunftsorientierte Entwicklung der Belegschaft und der gesamten Firma.

ANFORDERUNGEN

Als Kauffrau/-mann für Büromanagement benötigst du ein Organisationstalent und die Fähigkeit einen kühlen Kopf zu bewahren, auch wenn mehrere Dinge gleichzeitig bearbeitet werden wollen. Du solltest die englische Sprache in Wort und Schrift beherrschen und gerne Briefftexte erstellen. Wenn du außerdem Freude an Zahlenarbeit hast und ein Verständnis für Buchungsvorgänge sowie Teamgeist mitbringst, könnte das genau deine Ausbildung sein.

Grundlage:

mindestens Realschulabschluss
vorzugsweise 18 Jahre

Arbeitszeit:

feste Bürozeiten

Ausbildungsdauer:

3 Jahre

BETRIEBLICHE AUSBILDUNGSGEHÄLTEN

- Koordination und Organisation von Büroprozessen (u. a. Bearbeitung des externen und internen Schriftverkehrs, Dokumente pflegen und archivieren, Mitwirken bei Projektplanung und -durchführung)
- kaufmännische Aufgaben in den Bereichen Buchführung, betriebliches Rechnungswesen und Personalverwaltung
- Erstellung von Kalkulationstabellen und Durchführung von Berechnungen
- Mitwirkung bei der Organisation von Veranstaltungen, Reisen, Terminen, Konferenzen
- Unterstützung des Vertriebs (Kundenkontakt)

AUSBILDUNGSBEGINN

Schulbeginn:

jährlich im August

Praxisbeginn in der KSO:

nach Absprache

BERUFSSCHULE

Berufliches Schulzentrum Zittau
Hochwaldstraße 21a
02763 Zittau

work.bsz-zittau.de



WAS BIETEN WIR?

- Wir sind ein junges dynamisches Team (Durchschnittsalter der KSO-Textil GmbH: 38 Jahre).
- Wir arbeiten mit modernster Technik in Produktion sowie Leitung und Verwaltung.
- Wir übernehmen gesundheitsfördernde Maßnahmen wie Fitnesstraining und Rückenschule und erstatten jährlich bis zu 150€ für individuelle gesundheitsbezogene Leistungen.
- Wir zahlen Reisekostenzuschüsse für Fahrten zur Berufsschule.
- Wir arbeiten innovativ und handeln international.

MÖGLICHE KARRIEREWEGE

Mit erfolgreichem Abschluss kannst du deine Ausbildung fortführen:

- geprüfter Fachwirt/-in
- geprüfter Fachkaufmann/-frau
- Bilanzbuchhalter/-in

